

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1 имени Гриши Акулова
муниципального образования «Город Донецк»
(МБОУ СОШ №1 г.Донецка)

ПРИКАЗ

от 29.06.2026

№92/од

**О внедрении типового решения «Моя школа»
в МБОУ СОШ №1 г.Донецка**

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Ростовской области от 11.03.2026 № ОК-П13-20951, руководствуясь Распоряжением Правительства Ростовской области от 22.06.2026 №379 «О внедрении типового решения в сфере образования в Ростовской области», на основании приказа Муниципального учреждения отдела образования администрации города Донецка Ростовской области от 29.06.2026 №158 «О внедрении типового решения в сфере образования в образовательных организациях муниципального образования «Город Донецк», руководствуясь Уставом МБОУ СОШ №1 г.Донецка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026 заместителя директора Алехину Елену Валерьевну.

2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» заместителя директора Алехину Елену Валерьевну.

2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» учителя Лаппо Марину Юрьевну.

2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования заместителя директора

Алехину Елену Валерьевну

2.5. За информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику заместителя директора Алехину Елену Валерьевну

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» в следующем составе:

1. Алехина Елена Валерьевна, заместитель директора школы
2. Лаппо Марина Юрьевна, учитель, технический специалист, руководитель ШМО классных руководителей.
3. Плащевская Татьяна Александровна, учитель, руководитель ШМО начальных классов.

4. Ответственному за ведение официального сайта школы Зябкиной Виктории Леонидовне создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей)..

5. Рабочей группе обеспечить:

5.1.Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность.

5.2.Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа».

5.3.Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в МУ отдел образования администрации г.Донецка

5.4.Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом МУ отдел образования администрации г.Донецка от 29.06.2026 г. №158

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №1 г.Донецка



Н.А.Стрельцова